

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

A SZEMÉLYES ADATOK ADATKEZELŐ ÁLTALI KEZELÉSÉRŐL

Gazda Eszter Júlia egyéni vállalkozó, mint adatkezelő (a továbbiakban: **Adatkezelő**) jogszabályi kötelezettségeinek eleget téve jelen tájékoztató keretében tömör, átlátható és közérthető formában tájékoztatást ad az általa nyújtott egészségügyi szolgáltatásokkal összefüggésben kezelt személyes adatok kezeléséről, az adatok védelme érdekében tett adatvédelmi intézkedésekről, valamint az adatkezeléssel érintett személyt megillető jogok gyakorlásának eszközeiről és módjáról.

Az Adatkezelő kinyilvánítja, hogy adatkezelési tevékenységét úgy végzi, hogy az minden körülmények között megfeleljen a hatályos adatvédelmi rendelkezéseknek, így különösen az alábbi jogszabályoknak:

- *a személyes adatot a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről* szóló 2016/679 EU rendeletnek (a továbbiakban: **GDPR**)
- *az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról* szóló 2011. évi CXII. törvénynek (a továbbiakban **Infotv.**)
- *az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről* szóló 1997. évi XLVII. törvénynek. (a továbbiakban: **Eüak.**)

I. ADATKEZELŐ ADATAI

Név	Gazda Eszter Júlia egyéni vállalkozó
Székhely	1134 Budapest, Lehel utca 17/BC. 5. emelet 13. ajtó
Telephely	1024 Budapest, Keleti Károly utca 11/b. mfszt. 2. (Dinamed Egészségközpont), 1044 Budapest, Megyeri út 13. (M13 Mozgásterápia Centrum)
Adószám	69426988-1-41
E-mail	info@babatornasz.hu
Telefon	+3630 552 3296
Honlap	www.babatornasz.hu

II. FOGALOM MEGHATÁROZÁSOK

A jelen tájékoztató alkalmazásában irányadó fogalmak a hatályos adatvédelmi jogszabályokban található fogalmakkal egyező tartalommal kerültek meghatározásra, amelyek közül az alábbiak kerülnek kiemelésre:

- személyes adat:** azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintettre”) vonatkozó bármely információ; [GDPR 4. cikk 1. pont]
- adatkezelés:** a személyes adatokon vagy adatállományokon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés; [GDPR 4. cikk 2. pont]
- egészségügyi adat:** egy természetes személy testi vagy pszichikai egészségi állapotára vonatkozó személyes adat, ideértve a természetes személy számára nyújtott egészségügyi szolgáltatásokra vonatkozó olyan adatot is, amely információt hordoz a természetes személy egészségi állapotáról; [GDPR 4. cikk 15. pont]
- különleges adat:** a személyes adatok különleges kategóriába tartozó minden adat, azaz a faji, vagy etnikai, a genetikai adatok, az egészségügyi adatok és a természetes személyek szexuális életére vagy szexuális irányultságára vonatkozó személyes adatok; [Infotv. 3. § 3. pont]
- gyógykezelés:** minden olyan tevékenység, amely az egészség megőrzésére, továbbá a megbetegedések megelőzése, korai felismerése, megállapítása, gyógyítása, a megbetegedés következtében kialakult állapotromlás szinten tartása vagy javítása céljából az érintett közvetlen vizsgálatára, kezelésére, ápolására, orvosi rehabilitációjára, illetve mindezek érdekében az érintett vizsgálati anyagainak feldolgozására irányul. [Eüak. 3. § c) pont]. Az egészségügyi adatok felvétele a gyógykezelés része; [Eüak. 9. § (1) bekezdés]

- f) **egészségügyi dokumentáció:** a gyógykezelés során a betegellátó tudomására jutott egészségügyi és személyazonosító adatokat tartalmazó feljegyzés, nyilvántartás vagy bármilyen más módon rögzített adat, függetlenül annak hordozójától vagy formájától. [Eüak. 3. § e) pont]

III. TÁJÉKOZTATÓ A SZEMÉLYES ADATOK KEZELÉSÉRŐL (GDPR 13. cikke szerint)

Az Adatkezelő jelen tájékoztató keretében adatkezelési tevékenységek szerinti lebontásban tájékoztatja az érintetteket személyes adataik általa történő kezeléséről.

1. Egészségügyi szolgáltatás nyújtásával összefüggő adatkezelés

EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÁS NYÚJTÁSÁVAL ÖSSZEFÜGGŐ ADATKEZELÉS	
ADATKEZELÉS CÉLJA	A gyógytornász-fizioterapeuta egészségügyi szolgáltatás, gyógykezelés nyújtása; a szolgáltatás nyújtására irányuló szerződés megkötése és teljesítése.
KEZELT ADATOK KÖRE és az ADATKEZELÉS JOGALAPJA	<p>Személyazonosításra szolgáló adatok vezetéknev, keresztnév, születési idő/hely, anyja neve, törvényes képviselő adatai</p> <p>Kapcsolattartásra szolgáló adatok e-mail, telefonszám, postacím</p> <p>Online konzultáció/gyógykezelés esetén: felhasználónév, felhasználói fiók adatai</p> <p>Szolgáltatásnyújtással összefüggésben kezelt adatok egészségügyi dokumentációk* és hozzá kapcsolódó személyazonosító adatok, érintettől küldött fotók, és videofelvételek.</p>
	<p>ADATKEZELÉS JOGALAPJA</p> <p>GDPR 6. cikk (1) bek. b) pontja szerinti egészségügyi szolgáltatás nyújtására irányuló szerződés teljesítése, illetve a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtétele.</p> <p>GDPR 6. cikk (1) bek. a) pontja, valamint 9. cikk (2) a) pontja szerinti érintett vagy törvényes képviselő kifejezett hozzájárulása az érintett egészségügyi adatainak kezeléséhez.</p> <p>Az érintett, vagy törvényes képviselője köteles a fenti adatokat, valamint a gyógykezeléshez szükséges egészségügyi adatokra vonatkozó hozzájárulást az Adatkezelő részére megadni. Megtagadása esetén az Adatkezelő a gyógykezelésre irányuló szerződést nem köti meg. Az Adatkezelő az általa kezelt egészségügyi adatokról jelen tájékoztató 3. számú melléklet szerinti tartalommal részletes adatvagyontárat vezet.</p>
ADATTÁROLÁS IDŐTARTAMA	<p>Az Adatkezelő a személyes adatokat az alábbi kategóriák szerint tárolja:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ a szerződés teljesítéséhez szükséges adatokat (személyazonosító, kapcsolattartási adatok) a szerződés teljesítését követő 5 évig (Ptk. 6:22.§ (1) bekezdés szerinti követelmények általános elévülési idejéhez igazodva); ➤ az érintett vagy törvényes képviselője által átadott, más által készített egészségügyi dokumentumokat (például leletek, röntgen, szakvélemény) legfeljebb a szerződés megszűnéséig tárolja, azzal, hogy az azokban szereplő adatokat az Adatkezelő anamnézis felvétele, illetve diagnózis céljából felhasználhatja és kivonatolhatja; ➤ az Adatkezelő az általa felvett és készített egészségügyi dokumentációkat (anamnézis, feljegyzés, diagnózis) az adatfelvételtől számított legalább 30 évig, a zárójelentést legalább 50 évig köteles megőrizni. [Eüak. 30. § (1) bekezdése alapján]
ADATKEZELÉS MÓDJA	<p>A személyes vagy online konzultációk, a kortörténet (anamnézis) felvétele során papíralapú dokumentálás történik.</p> <p>Az orvosi vagy egyéb szakvélemények, fotók, röntgenfelvételek, leletek az érintett részéről történő átadás módja szerinti formába kerülnek tárolásra.</p>
SZEMÉLYES ADATOK CÍMZETTJEI	A személyes adatokat kizárólag Gazda Eszter Júlia gyógytornász-fizioterapeuta, mint Adatkezelő, valamint az Adatkezelő tárhelyszolgáltatója , mint adatfeldolgozója kezelheti, illetve tárolja.
ADATTOVÁBBÍTÁS	<p>Az Adatkezelő az adatokat kizárólag abban az esetben továbbítja, amennyiben</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ az szakmailag indokolt és az érintett ehhez kifejezett hozzájárulását adja; ➤ az érintett és az adatkezelő közötti szerződés teljesítéséhez, vagy szerződést megelőző intézkedések végrehajtásához szükséges; ➤ az adattovábbítás fontos közérdekből szükséges; ➤ az adattovábbítás jogi igények előterjesztése, érvényesítése és védelme miatt szükséges; (úgy ügyvéd, közjegyző, bíróság részére) ➤ az érintett vagy valamely más személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges, és az érintett fizikailag vagy jogilag képtelen a hozzájárulás megadására. <p>Az adatkezelő az adattovábbításról nyilvántartást vezet.</p>

2. Számlázással összefüggő adatkezelés

SZÁMLÁZÁSSAL ÖSSZEFÜGGŐ ADATKEZELÉS	
ADATKEZELÉS CÉLJA	Az Adatkezelő által nyújtott szolgáltatás ellenszolgáltatásaként számla (bizonylat) kiállítása a gyógykezeléssel érintett, vagy egyéb teljesítő javára; továbbá adójogi kötelezettség teljesítése, a teljesítés figyelemmel kísérése.
KEZELT ADATOK KÖRE és az ADATKEZELÉS JOGALAPJA	Személyazonosításra szolgáló adatok <i>vezetéknév, keresztnév</i>
	Számlázási adatok <i>lakcím, székhely, egyéb adatok</i> <i>(például: adószám, bankszámlaszám)</i>
ADATKEZELÉS JOGALAPJA	A GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja szerinti szerződés teljesítése , valamint a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja szerinti jogi kötelezettség teljesítése az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (a továbbiakban: Art.) 78. § (3) bekezdés alapján.
ADATTÁROLÁS IDŐTARTAMA	Az Adatkezelőnek a törvény szerinti iratokat a nyilvántartás módjától függetlenül az adó megállapításához való jog elévüléséig, a halasztott adó esetén a halasztott adó esedékessége naptári évének utolsó napjától számított 5 évig kell megőriznie. (Art. 78. § (3) bekezdése alapján)
ADATKEZELÉS MÓDJA	Az Adatkezelő a papíralapon kiállított számlákat papíralapon, az elektronikus számlákat elektronikus úton köteles tárolni.
SZEMÉLYES ADATOK CÍMZETTJEI	A személyes adatokat kizárólag Gazda Eszter Júlia egyéni vállalkozó, mint Adatkezelő, valamint az Adatkezelő könyvelője , mint adatfeldolgozója kezeli.
ADATTOVÁBBÍTÁS	Az Adatkezelő a számlázással összefüggő adatokat jogi igényeinek előterjesztése, érvényesítése céljából ügyvéd, közjegyző, bíróság részére továbbíthatja.

3. Kapcsolatfelvétellel összefüggő adatkezelés

KAPCSOLATFELVÉTELLEL ÖSSZEFÜGGŐ ADATKEZELÉS	
ADATKEZELÉS CÉLJA	Az érintett részéről kezdeményezett kapcsolatfelvétel során feltett kérdések, észrevételek Adatkezelő részéről történő megválaszolása, valamint ajánlattétel és kapcsolattartás.
KEZELT ADATOK KÖRE és az ADATKEZELÉS JOGALAPJA	Személyazonosításra szolgáló adatok <i>vezetéknév, keresztnév</i>
	Kapcsolattartásra szolgáló adatok <i>e-mail, telefonszám, levelezési cím</i> <i>felhasználónév, felhasználói fiók adatok</i>
	Kapcsolatfelvétel során megismert adatok <i>a levél/közlés tartama és időpontja</i>
ADATKEZELÉS JOGALAPJA	GDPR 6. cikk (1) bek. a) pontja szerinti érintett hozzájárulása , amelyet az érintett ráutaló magatartás útján, az Adatkezelővel való kapcsolatfelvétel kezdeményezésével ad meg.
ADATTÁROLÁS IDŐTARTAMA	Az érintett részéről történő elérhetőségére vonatkozó hiányos, hibás adatszolgáltatás azzal a következéssel jár, hogy az Adatkezelő nem tudja felvenni a kapcsolatot az érintettel.
ADATKEZELÉS MÓDJA	Az adatkezelés a kapcsolatfelvétel módja szerint elektronikus- és/vagy papíralapú.
SZEMÉLYES ADATOK CÍMZETTJEI	A személyes adatokat kizárólag Gazda Eszter Júlia , mint Adatkezelő, valamint az Adatkezelő tárhelyszolgáltatója , mint adatfeldolgozója kezelheti, illetve tárolja.
ADATTOVÁBBÍTÁS	Az Adatkezelő az adatokat a virtuális platformon megvalósuló kapcsolatfelvétel esetén a Facebook Inc (székhely: 1601 Willow Rd MENLO PARK CA 94025-1452), illetve Google LLC (székhely: 1600 Amphitheatre Parkway, Mountain View, CA 94043) részére – a szolgáltatás igénybevételével összefüggésben automatikusan – külföldre továbbítja. Mindkét vállalat tagja a PrivacyShield szervezetnek, amely garantálja a vállalatok GDPR-nak való megfelelését.

4. A Facebook oldal használatával összefüggő adatkezelés

FACEBOOK OLDAL HASZNÁLATÁVAL ÖSSZEFÜGGŐ ADATKEZELÉS	
ADATKEZELÉS CÉLJA	Az Adatkezelő által létrehozott Facebook oldal marketing célú üzemeltetése, moderálása; célközönség elérése és tájékoztatása az Adatkezelő által nyújtott szolgáltatásokról, kedvezményekről, nyereményjátékokról, valamint, az érintett felhasználó részéről érkező üzenetek, hozzászólások megválaszolása. Látogatottsági adatok figyelemmel kísérése.
KEZELT ADATOK KÖRE és az ADATKEZELÉS JOGALAPJA	Felhasználói adatok <i>név, profilkép, felhasználó fiók adatai</i>
	Használattal összefüggő adatok <i>üzenetek, hozzászólások, értékelések tartama oldal és poszt kedvelése („like”), az oldal felkeresése, „követése”</i>
ADATKEZELÉS JOGALAPJA	A GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja szerinti érintett hozzájárulása , amelyet érintett az oldalon való interakcióival ad meg.
ADATTÁROLÁS IDŐTARTAMA	Az Adatkezelő Facebook oldalának felkeresésétől, az oldalon való hozzászólás, értékelés, üzenet írásától számított legfeljebb 5 évig tárolja , ezt követően az Adatkezelő az adatokat, így a hozzászólásokat is törli.
ADATKEZELÉS MÓDJA	A www.facebook.com weboldalon, a Facebook Inc. által meghatározott módon.
SZEMÉLYES ADATOK CÍMZETTJEI	A személyes adatokat Gazda Eszter Júlia , mint Adatkezelő a Facebook Inc., mint platform- és tárhelyszolgáltató által meghatározott kereteken belül, a Facebook Inc.-vel közösen kezeli.
ADATTOVÁBBÍTÁS	Az Adatkezelő az adatokat kizárólag a Facebook Inc (székhely: 1601 Willow Rd MENLO PARK CA 94025-1452; www.facebook.com), mint külső platform- és tárhelyszolgáltatónak továbbítja automatikusan, a szolgáltatás igénybevételével összefüggésben. A Facebook tagja a PrivacyShield szervezetnek, amely garantálja a vállalatok GDPR-nak való megfelelését.

5. Gyógykezelésről készült felvételek hozzájáruláson alapuló kezelése

GYÓGYKEZELÉSRŐL KÉSZÜLT FELVÉTELEK KEZELÉSE	
ADATKEZELÉS CÉLJA	Az érintettől készült fénykép- és videofelvétel Adatkezelő által üzemeltetett www.babatornasz.hu weboldalon, valamint Facebook oldalon való marketing, vagy oktatási célú felhasználása, közzététele.
KEZELT ADATOK KÖRE és az ADATKEZELÉS JOGALAPJA	Személyazonosításra szolgáló adatok <i>érintett és/vagy törvényes képviselő neve</i>
	Használattal összefüggő adatok <i>fénykép- vagy videofelvétel</i>
ADATKEZELÉS JOGALAPJA	A GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja szerinti érintett vagy törvényes képviselőjének önkéntes, konkrét, meghatározott felhasználásra vonatkozó hozzájárulása.
ADATTÁROLÁS IDŐTARTAMA	A marketing- és oktatási célok érdekében történő felhasználásig, azzal, hogy az érintett vagy törvényes képviselője hozzájárulását bármikor, korlátozás nélkül visszavonhatja.
ADATKEZELÉS MÓDJA	Elektronikus.
SZEMÉLYES ADATOK CÍMZETTJEI	A személyes adatokat kizárólag Gazda Eszter Júlia , mint Adatkezelő, valamint az Adatkezelő tárhelyszolgáltatója , mint adatfeldolgozója kezelheti, illetve tárolja.
ADATTOVÁBBÍTÁS	Az Adatkezelő az adatokat a Facebookon való felhasználás esetén a Facebook Inc (székhely: 1601 Willow Rd MENLO PARK CA 94025-1452; www.facebook.com), mint külső platform- és tárhelyszolgáltatónak továbbítja automatikusan, a szolgáltatás igénybevételével összefüggésben. A Facebook tagja a PrivacyShield szervezetnek, amely garantálja a vállalatok GDPR-nak való megfelelését.

6. A Beteg egészségügyi ellátással kapcsolatos panaszainak kivizsgálásával összefüggő adatkezelés

A BETEG EGÉSZSÉGÜGYI ELLÁTÁSSAL KAPCSOLATOS PANASZAINAK KIVIZGÁLÁSÁVAL ÖSSZEFÜGGŐ ADATKEZELÉS	
ADATKEZELÉS CÉLJA	Az érintett vagy törvényes képviselője által előterjesztett egészségügyi ellátással kapcsolatos panaszok kivizsgálása, a panaszok kezelése.
KEZELT ADATOK KÖRE és az ADATKEZELÉS JOGALAPJA	<p>Személyazonosításra szolgáló adatok <i>érintett és/vagy törvényes képviselő neve, egyéb azonosító adatok.</i></p> <p>Kapcsolattartásra szolgáló adatok <i>e-mail, telefonszám, levelezési cím</i></p> <p>Panaszkezelés során megismert adatok <i>panasz tartalma és időpontja</i></p>
	<p>ADATKEZELÉS JOGALAPJA</p> <p>A GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja szerinti érintett vagy törvényes képviselőjének hozzájárulása, amelyet az érintett a panasz benyújtásával ad meg.</p> <p>A GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja szerinti jogi kötelezettség teljesítése az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (a továbbiakban: Eütv.) 29. § (4) bekezdése alapján.</p>
	Az érintett részéről történő panaszkezelésre vonatkozó hiányos, hibás adatszolgáltatás azzal a következménnyel jár, hogy az Adatkezelő a panaszt nem vagy nem megfelelően tudja kivizsgálni.
ADATTÁROLÁS IDŐTARTAMA	A panaszokat nyilván kell tartani és a panasszal, illetve annak kivizsgálásával összefüggő iratokat 5 évig meg kell őrizni [Eütv 29. (4) bekezdése alapján].
ADATKEZELÉS MÓDJA	Az adatkezelés a panasz előterjesztésének módja szerint elektronikus- és/vagy papíralapú.
SZEMÉLYES ADATOK CÍMZETTJEI	A személyes adatokat kizárólag Gazda Eszter Júlia , mint Adatkezelő, valamint az Adatkezelő tárhelyszolgáltatója , mint adatfeldolgozója kezelheti, illetve tárolja.
ADATTOVÁBBÍTÁS	Az Adatkezelő a panaszkezeléssel összefüggő adatokat kizárólag a törvényben meghatározott hatóságok, illetve bíróságok részére továbbíthatja, azok hivatalos – jogszabályon alapuló - megkeresése alapján, illetve amennyiben az adatok továbbítását az érintett kifejezetten kéri.

7. Az Adatkezelő weboldalának üzemeltetésével összefüggő adatkezelés

AZ ADATKEZELŐ WEBOLDALÁNAK ÜZEMELTETÉSÉVEL ÖSSZEFÜGGŐ ADATKEZELÉS	
ADATKEZELÉS CÉLJA	Az Adatkezelő által üzemeltetett www.babatornasz.hu oldalon elhelyezett kapcsolati űrlap segítségével gyors és hatékony kapcsolatteremtési lehetőség biztosítása a weboldalt felkereső személyek számára.
KEZELT ADATOK KÖRE és az ADATKEZELÉS JOGALAPJA	<p>Személyazonosításra szolgáló adatok <i>weboldalt felkereső neve</i></p> <p>Kapcsolattartásra szolgáló adatok <i>weboldalt felkereső e-mail címe</i></p> <p>Kapcsolatfelvétel során megismert adatok <i>üzenete tartalma és időpontja</i></p>
	<p>ADATKEZELÉS JOGALAPJA</p> <p>A GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja szerinti érintett vagy törvényes képviselőjének hozzájárulása, amelyet az weboldalt felkereső személy az üzenet elküldésével ad meg.</p>
	Az érintett részéről történő elérhetőségére vonatkozó hiányos, hibás adatszolgáltatás azzal a következménnyel jár, hogy az Adatkezelő nem tudja felvenni a kapcsolatot az érintettel.
ADATTÁROLÁS IDŐTARTAMA	Az Adatkezelő a személyes adatokat az weboldalt felkereső személy által elküldött üzenet megválaszolását követő 1 éven belül törli, feltéve, ha a felek között szolgáltatás nyújtására irányuló szerződés megkötésére nem kerül sor, vagy az érintett az adatok törlését korábban nem kéri.
ADATKEZELÉS MÓDJA	Elektronikus.
SZEMÉLYES ADATOK CÍMZETTJEI	A személyes adatokat kizárólag Gazda Eszter Júlia , mint Adatkezelő, valamint az Adatkezelő tárhelyszolgáltatója , mint adatfeldolgozója kezelheti, illetve tárolja.
ADATTOVÁBBÍTÁS	Az Adatkezelő az adatokat csak GDPR-ban meghatározott esetekben továbbíthatja.

8. Az Adatkezelő weboldalán elhelyezett „sütikkel” kapcsolatos adatkezelés

AZ ADATKEZELŐ WEBOLDALÁN ELHELYEZETT „SÜTIKKEL” KAPCSOLATOS ADATKEZELÉS	
ADATKEZELÉS CÉLJA	Az Adatkezelő által üzemeltetett www.babatornasz.hu weboldal megfelelő működésének „sütik”(cookie) elhelyezésével történő biztosítása.
KEZELT ADATOK KÖRE	munkamenet azonosító (anonimizált)
ADATKEZELÉS JOGALAPJA	A GDPR 6) cikk (1) bekezdés f) pontja szerinti Adatkezelő weboldal-szolgáltatásának nyújtásához technikailag elengedhetetlenül szükséges adatok kezeléséhez fűződő jogos érdeke , az <i>elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalmi szolgáltatások egyes kérdéseiről</i> szóló 2001. CVIII. törvény 13/A. § (3) bekezdése alapján.
ADATTÁROLÁS IDŐTARTAMA	A látogatói munkamenet végéig.
ADATKEZELÉS MÓDJÁ	A sütik az érintett számítógépén kerülnek elhelyezésre, azok bármikor törölhetőek.

IV. ADATVÉDELMI, ADATBIZTONSÁGI INTÉZKEDÉSEK ÉS PROTOKOLL

Az Adatkezelő az általa kezelt személyes adatok védelmét az alábbi titokvédelmi, adatbiztonsági, adatvédelmi intézkedésekkel és gyógykezelésre vonatkozó protokoll kialakításával kívánja szavatolni.

1. Titoktartási, titokvédelmi protokoll

- (1) Az Adatkezelő gyógytornász-fizioterapeuta szakképesítéssel rendelkező egészségügyi szakember, aki az Eüak. törvény 7. § (1) bekezdése szerint köteles az adatkezelés során az orvosi titkot megtartani. Orvosi titoknak minősül a gyógykezelés során az Adatkezelő tudomására jutott egészségügyi és személyazonosító adat, továbbá a szükséges vagy folyamatban lévő, illetve befejezett gyógykezelésre vonatkozó, valamint a gyógykezeléssel kapcsolatban megismert egyéb adat.
- (2) Az Adatkezelő csak az alábbi esetekben mentesül az orvosi titoktartási kötelezettség alól:
 - a) az egészségügyi és személyazonosító adat továbbítására az érintett, illetve törvényes képviselője írásban hozzájárult, az abban foglalt korlátozásokon belül, valamint
 - b) az egészségügyi és személyazonosító adat továbbítása törvény előírásai szerint kötelező.
- (3) A gyógykezelés során a kezelést végző gyógytornász-fizioterapeután kívül csak az lehet jelen, akinek jelenlétéhez az érintett hozzájárul. Kiskorú esetén törvényes képviselő, indokolt esetben a gyermeket kísérő hozzátartozó lehet jelen, amennyiben a gyógykezeléssel érintett fiatalokorú – korának és érettségének megfelelően figyelembe vehető véleménye alapján – más jelenléte ellen kifejezetten nem tiltakozik.

2. Adatnyilvántartás és adattovábbításra vonatkozó protokoll

- (1) Az Adatkezelő az érintettől felvett, a gyógykezelés érdekében szükséges egészségügyi és személyazonosító adatról, valamint azok továbbításáról nyilvántartást vezet. Ide nem értve a Facebook (Messenger), Google (Hangouts), Microsoft (Skype), illetve más hasonló – adatvédelmi szempontból biztonságos – külső platformszolgáltató által nyújtott alkalmazások használatával együtt járó automatikus adattovábbítást.
- (2) Az adattovábbítási nyilvántartásnak tartalmaznia kell az adattovábbítás címzettjét, módját, időpontját, valamint a továbbított adatok körét.
- (3) Az Adatkezelő az általa felvett vagy az érintett (törvényes képviselő) által megadott, és/vagy más szakember által felvett vagy készített egészségügyi adatokról, valamint a gyógykezeléssel összefüggő saját tevékenységéről és intézkedéseiről feljegyzést készít. A feljegyzés a nyilvántartás

részét képezi. Feljegyzésnek minősül különösen az első alkalommal felvett kórtörténet (anamnézis), illetve az egyes foglalkozások alkalmával az érintett aktuális egészségügyi állapotára, fejlődésére vonatkozóan rögzített adat, valamint az egészség megőrzésének, javításának, fenntartásának előmozdítása érdekében az érintett részére elkészített kezelési terv és javaslat. Továbbá az Adatkezelő által megállapított érintettre vonatkozó diagnózis és zárójelentés.

- (4) Az Adatkezelő az online konzultációk során fénykép- és videofelvételt kizárólag az érintett hozzájárulása esetén készít és tart nyilván, amennyiben a felvételek rögzítése szakmailag, vagy az érintett érdekében álló egyéb célból indokolt.
- (5) Az Adatkezelő a nyilvántartást minden érintett vonatkozásában, a többi beteg adataitól elkülönítetten vezeti. Az érintettre vonatkozó személyes adatokat az adatkategóriáinként elkülönítve tárolja, figyelemmel különösen az egyes adatkategóriáinként eltérő tárolási időre.

3. Adatbiztonsági intézkedések

- (1) Az Adatkezelő a tudomány és technológia állása és a megvalósítás költségei, továbbá az adatkezelés jellege, hatóköre, körülményei és céljai, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira jelentett, változó valószínűségű és súlyosságú kockázat figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajt végre annak érdekében, hogy a kockázat mértékének megfelelő szintű adatbiztonságot garantálja.
- (2) Az Adatkezelő mindent megtesz annak érdekében, hogy az által kezelt személy adatok, így különösen a gyógykezeléssel összefüggésben átadott egészségügyi adatok kezelése során az adatokat megvédje a véletlen vagy szándékos megsemmisítéssel, megsemmisüléssel, megváltoztatással, károsodással, nyilvánosságra kerüléssel szemben, továbbá biztosítja, hogy azokhoz illetéktelen személyek ne férjenek hozzá.
- (3) Az adatok megőrzése érdekében az Adatkezelő biztosítja, hogy az adathordozó az adott technikai feltételek mellett – az adatok tárolási idejét is figyelembe véve – mindvégig olvasható maradjon, vagy olvasható állapotba kerüljön.
- (4) Az Adatkezelő a telephelyin tartott gyógykezelés során biztosítja, míg otthoni szakápolás során a lehetőségekhez képest az érintett (vagy törvényes képviselő) közreműködésével gondoskodik arról, hogy a helyiségben
 - a. felnőtt páciens esetén, az érintetten, esetleg törvényes képviselőjén, kísérőjén kívül;
 - b. kiskorú esetén, a kiskorú és törvényes képviselője, esetleg kísérő hozzátartozóján kívül-senki ne tartózkodjon, továbbá gondoskodik arról, hogy az érintettel való beszélgetést illetéktelen személyek nem hallják.
- (5) Az Adatkezelő az érintettre vonatkozó írásos dokumentációkat olyan zárható szekrényben, elzárt helyen tartja, amelyhez kizárólag az Adatkezelő férhet hozzá. Az elektronikusan nyilvántartott adatokat az Adatkezelő jelszó-, tűzfal- és vírusvédelemmel eltátott, kizárólag általa használt számítógépen, valamint megfelelő adatbiztonsági tanúsítvánnyal rendelkező, felhőalapú szolgáltatásokat nyújtó adatfeldolgozója által – adatfeldolgozói szerződés keretében – biztosított virtuális szerveren tárolja.
- (6) Az elektronikusan tárolt adatokhoz kizárólag személyre szóló felhasználó névvel és jelszóval azonosítható jogosultsággal lehet hozzáférni.
- (7) Az Adatkezelő az adatokon végzett tevékenysége során a helyszínt kizárólag annak biztosítása mellett hagyja el, hogy gondoskodik arról, hogy az adatokhoz illetéktelen, vagy arra nem jogosult személyek ne férhessenek hozzá.

- (8) Az Adatkezelő a személyes adatok szakszerű feldolgozása, tárolása, rendszerezése érdekében – ilyen tevékenység ellátására irányuló külön adatfeldolgozói szerződés alapján – adatfeldolgozókat bíz meg, akik az Adatkezelő utasításainak és döntéseinek megfelelően az adatkezeléséhez kapcsolódó technikai műveleteket végzik el. Az Adatfeldolgozók saját hatáskörben, önálló döntést nem hozhatnak, kizárólag az Adatkezelővel kötött adatfeldolgozói szerződésben foglaltak, illetve az Adatkezelő által részükre adott utasítások szerint jogosultak, illetve kötelesek eljárni. Az adatfeldolgozóknak adott utasítások jogszerűségéért az Adatkezelő tartozik felelősséggel.

ADATFELDOLGOZÓK	
KÖNYVELŐ IRODA Név: GERTIKO Bt. Székhely: 1138 Budapest, Berettyó u. 2-8. C. ép. A. lph. 2/203. Cégjegyzékszám: 01-06-790540 Adószám: 25097995-1-41 Könyvelő neve: Kovács Melinda E-mail: kovacs.melinda@kogerti.hu	TÁRHELYSZOLGÁLTATÓ Név: Magyar Hosting Kft. Székhely: 1132. Budapest, Victor Hugo u. 18-22. Cégjegyzékszám: 01-09-968314 Adószám: 23495919-2-41 Képviselő: Sűdy András E-mail: info@mhosting.hu

V. TÁJÉKOZTATÁS AZ ÉRINTETT ADATKEZELÉSEL ÖSSZEFÜGGŐ JOGAIRÓL

Az adatkezeléssel érintett természetes személyt a GDPR rendelettel összefüggésben az alábbi jogok illetik meg, amely jogok az Adatkezelő e-mail címére benyújtott kérelemmel vagy telefonon, postai úton is gyakorolható. Az Adatkezelő az érintettek adatkezeléssel kapcsolatos kérelmeire, a kérelem beérkezésétől számított 30 – a kérelem rendkívüli összetettsége esetén kivételesen 60 – napon belül érdemben válaszol, amennyiben a kérelmező személy saját elérhetőségét megfelelő módon az Adatkezelő rendelkezésére bocsájtotta.

- (1) **Hozzájárulás visszavonásához való jog:** az érintettet megilleti a 6. cikk (1) bekezdésének a) pontján vagy a 9. cikk (2) bekezdésének a) pontján alapuló adatkezelés esetén a hozzájárulás bármely időpontban történő visszavonásához való jog, amely nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét. Egyebekben a **hozzájárulás akkor jogszerű**, ha az érintett személy önkéntes, konkrét, megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű hozzájárulását adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez.
- (2) **A törléshez való jog** („az elfeledtetéshez való jog”): az érintett jogosult arra, hogy – amennyiben ennek feltételei fennállnak – úgy kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat. Az Adatkezelő pedig köteles a GDPR 17. cikk (1) bekezdésében meghatározott indokok fennállása esetén az érintetteknek vonatkozó személyes adatokat késedelem nélkül törölni. Így különösen, ha az érintett a hozzájáruláson alapuló adatkezelés jogalapját képző hozzájárulását visszavonja, ebben az esetben az Adatkezelő köteles az adatokat törölni, feltéve, ha az adatkezelésnek nincs más jogalapja. (például: Eüak tv. 30. § (1) bekezdése szerinti egészségügyi dokumentációk tárolására vonatkozó kötelezettség betartása)
- (3) **Hozzáférés joga:** az érintett jogosult arra, hogy Adatkezelő által kezelt személyes adatokhoz és a GDPR 15. cikk (1) bekezdésében meghatározott információkhoz bármikor hozzáférést kapjon.
- (4) **Helyesbítéshez való jog:** az érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat. Továbbá az érintett jogosult arra, hogy kérje a hiányos személyes adatok – egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat útján történő – kiegészítését.
- (5) **Az adatkezelés korlátozásához való jog:** az érintett kérelmezheti a GDPR 18. cikkében foglalt feltételek fennállása esetén a személyes adatok kezelésének korlátozását. Különösen, hogy az Adatkezelő az adatokat ne törölje, vagy ne semmisítse meg bíróság vagy hatóság megkereséséig.

- (6) **Az adathordozhatósághoz való jog:** az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó személyes adatokat elektronikus formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat kérésére az Adatkezelő egy másik adatkezelőnek továbbítsa.
- (7) **A tiltakozáshoz való jog:** az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak a 6. cikk (1) bekezdésének e) vagy f) pontján alapuló kezelése ellen, ideértve az esetleges profilalkotást is.
- (8) **Az érintett tájékoztatása az adatvédelmi incidensről:** ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár az érintett jogaira és szabadságaira nézve, az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül tájékoztatja az érintettet az adatvédelmi incidensről.

VI. TÁJÉKOZTATÁS A JOGORVOSLATI LEHETŐSÉGEKRŐL

Az Adatkezelő tájékoztatja az érintettet, hogy az általa tapasztalt jogellenes adatkezelés esetén az Adatkezelőhöz, mint személyes adatainak kezelőjéhez fordulhat a jogsérelem orvoslása érdekében vagy jogorvoslattal élhet a hatáskörrel rendelkező szerveknél az alábbiak szerint:

- panasszal élhet a **Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál** (cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c.; honlap: www.naih.hu; e-mailcím: ugyfelszolgalat@naih.hu; telefon: +36-1-391-1400; vagy
- a lakóhelye szerinti illetékes **bírósághoz** fordulhat.

V. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Az Adatkezelő fenntartja magának azt a jogot, hogy az jelen tájékoztatót a hatályos jogszabályi követelményeknek való mindenkori megfelelés, valamint a tevékenységével összefüggésben bekövetkezett változások miatt bármikor felülvizsgálja és módosítsa.

Kelt, Budapest, 2020. március 27.

Mellékletek

1. melléklet Érintett hozzájárulása az egészségügyi adatok kezeléséhez
2. melléklet Törvényes képviselő hozzájárulása a kiskorú egészségügyi adatainak kezeléséhez
3. melléklet Adatvagyron leltár a gyógykezelés során szükségessé váló egészségügyi adatokról